

Wat zijn de verplichte vermeldingen?

Tijdschrift van
het



Tips p.12

Bereid u voor op de brexit

Handel p.13

Het afronden van
de betalingen

Vraag-Antwoord p.20

Bevoegdheden van
de arbeidsinspecteurs

Kevin Collins
Keper architecten

Guus Van Zon
Bokaal

Tina Peirlinck
Atelier ZAAG

Pingpongen
over uw zaak?


kbcvindr.be

Helpt ondernemers elkaar vinden.



Editoriaal

Daniel Cauwel
Voorzitter van het SDZ
daniel.cauwel@sdz.be

Het statuut van ambachtsman moet worden geherwaardeerd!

Ambachten vormen een belangrijke sector in onze economie: ze bevorderen de tewerkstelling en verbeteren ons patrimonium en onze openbare en privé goederen.

Bovendien innoveren vele ambachtsslui in nieuwe technologieën en scheppen zij producten die de economie, de tewerkstelling en de internationale bekendheid van ons land, positief beïnvloeden.

Sinds iets meer dan drie jaren, kunnen ambachtsslui een wettelijke erkenning van hun ambachtelijke activiteit aanvragen. Nochtans hebben minder dan 1% van de betrokken ondernemingen deze erkenning aangevraagd en bekomen! De reden hiervan is dat in het algemeen wordt verondersteld dat het geen nut heeft een logo op de etalage te plakken om het kunnen van de ambachtsman te laten erkennen door de klanten.

Het probleem is dat tegenwoordig de wettelijke erkenning van het statuut van ambachtsman niet gepaard gaat met enige concrete maatregel van promotie, herwaardering en ondersteuning.

Hoe kunnen onze ambachtsslui geholpen worden?

We zouden kunnen, zoals in Frankrijk, het systeem van de «compagnonnage» bevorderen. Dit systeem om een ambacht aan te leren, blijkt zeer efficiënt te zijn en compenseert bepaalde lacunes van ons opleidingssysteem.

Volgens de getuigenissen van ambachtsslui, zijn sommige van onze opleidingen ongewijzigd gebleven sinds 50 jaren!

Kortom, het is tijd om het huidige systeem van de ambachten-sector in vraag te stellen en deze concreet te herwaarderen!



I N H O U D S T A F E L

3	Edito	Het statuut van ambachtsman moet worden geherwaardeerd
4-10	Actualiteit	Goed om te weten...
12	Handel	Tips om uw onderneming voor te bereiden op de brexit
13	Handel	<i>Betalingen</i> Wees klaar voor het afronden van betalingen
15	Betalingen	Klanten kiezen steeds vaker voor contactloze betalingen
16-17	Vraag-Antwoord	"Welke verplichte informatie moet er op uw website staan?"
18	Vraag-Antwoord	"Hoe kan ik mijn onderneming stopzetten?"
19	Vraag-Antwoord	"Hoe kan men genieten van het statuut van student-zelfstandige?"
20-22	Vraag-Antwoord	"Welke zijn de bevoegheden van de arbeidsinspecteurs?"

Tijdschrift gratis toegestuurd aan alle leden van het SDZ en aan de handelsverenigingen.

VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

Daniel Cauwel - Drukersstraat 4 - 1000 Brussel
Tel.: 02/652.26.92 - Fax: 02/652.37.26
Website: www.sdz.be - E-mail: info@sdz.be

HOOFDREDACTEUR

Benoit Rousseau

REDACTEURS

Ode Rooman, Marie-Madeleine Jaumotte,
Pierre van Schendel

JURIDISCH DIRECTEUR

Benoit Rousseau

LAYOUT

Delphine Cornez

COLLEGE SDZ

Voorzitter: Daniel Cauwel
Ondervoorzitter: Danielle De Boeck
Secretaris Generaal: Arnaud Katz

FOTO'S

iStockphoto

DRUKKERIJ

Hayez

SECRETARIAAT

Béatrice Jandrain, Anne Souffriau

LIDMAATSCHAP-ABONNEMENT

affiliation@sdz.be

Jaarverslag van de federale Ombudsman **DIGITALISERING MOET ER MEER ZIJN VOOR DE BURGER!**

De online diensten van de federale overheid maken het leven van de burgers soms erg lastig. Tot die vaststelling komt de federale Ombudsman in zijn jaarverslag 2018 dat 21 mei 2019 openbaar werd gemaakt. Voor de federale Ombudsman betekent digitalisering niet altijd een betere dienstverlening. "De burgers staan niet centraal, ze zijn vaak het eerste slachtoffer van bugs en informaticaproblemen."

In 2018 ontving de federale Ombudsman 6 206 nieuwe dossiers, waarvan 4 564 klachten en 1 612 informatievragen. Bij 84% van de gegronde klachten werd voor het probleem een oplossing gevonden. Deze klachten gaan vooral over asiel en migratie (26%), de sociale zekerheid (24%) en de belastingen (18%). Burgers klagen vooral over de traagheid van de overheidsdiensten, over de niet correcte toepassing van de reglementering en de manier waarop hun vragen worden behandeld.



'Zelfstandige worden'

NIEUWE EDITIE VAN DE BROCHURE

Wilt u zich ook in het avontuur storten door een eigen onderneming op te starten? Neem dan zeker eerst de tijd om uw project goed voor te bereiden. Zo worden uw slaagkansen een stuk groter!

De brochure 'zelfstandige worden' van de FOD Economie informeert u over de belangrijkste stappen voor het oprichten van een onderneming en over de voornaamste fiscale, sociale en boekhoudkundige verplichtingen als zelfstandige. In de brochure komen ook verschillende thema's aan bod waarmee u tijdens de levenscyclus van uw onderneming te maken kan krijgen.

Kruispuntbank van Ondernemingen

ENKELE WIJZIGINGEN

Sedert 1 mei 2019, naar aanleiding van de inwerkingtreding van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, heeft de Kruispuntbank van Ondernemingen een aantal wijzigingen ondergaan.

Die wijzigingen hebben betrekking op:

- de rechtsvormen;
- de codes "wettelijke functies";
- de vermelding van een e-mailadres en van een website;
- de heropening van de vereffening;
- de aanpassing van omschrijvingen;
- de inschrijving van de vennootschap in het buitenlands register;
- de afschaffing van het kapitaal.



Online shoppen

UW RECHTEN ALS KOPER IN DE EUROPESE UNIE

Shopt u soms online? Dan weet u ook dat dit niet steeds van een leien dakje loopt. Gelukkig bent u dankzij de EU-wetgeving beschermd als consument.

U wenst een aankoop te annuleren of een product te retourneren?

Er is een probleem met een levering?

Of u wilt een defect product laten vervangen of repareren?

Dankzij de nieuwe shopping tool van Your Europe, vindt u alle informatie over uw rechten als koper van goederen of diensten in de EU.

JOUW ONDERNEMING EN

DUAAL LEREN

DE IDEALE MIX

Maak van je onderneming een duale werkplek voor leerlingen en bouw mee aan felbegeerde competenties op de arbeidsmarkt. Stap je in deze formule, dan leid je de werknemers van de toekomst op in een reële beroepscontext. Tegelijk zetten ze hun opleiding ook verder op de schoolbanken. Een slimme combinatie dus van jong talent, een goede opleiding en degelijke expertise op jouw werkvloer. Zeg nu zelf: is dat niet de perfecte mix?

Surf snel naar www.duaalleren.vlaanderen, doe de zelfscan en ontdek of je klaar bent om een duale werkplek aan te bieden!



**Vlaamse
overheid**

WWW.DUAALLEREN.VLAANDEREN

Sociaal statuut van de zelfstandigen

ARBEIDSONGESCHIKTHEIDSUITKERINGEN NA DE WETTELIJKE PENSIOENLEEFTIJD



Momenteel heeft een zelfstandige die na het bereiken van de wettelijke pensioenleeftijd blijft werken, geen recht op een arbeidsongeschiktheidsuitkering. Om de voortzetting van de beroepsactiviteiten na de wettelijke pensioenleeftijd aan te moedigen, heeft de regering in het kader van de Jobs Deal besloten om zelfstandigen, die hun beroepsactiviteit na het bereiken van die leeftijd voortzetten, recht te geven op een arbeidsongeschiktheidsuitkering. Het recht op een arbeidsongeschiktheidsuitkering is beperkt tot de eerste zes maanden van de periode van primaire arbeidsongeschiktheid.

De zelfstandige moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- geen ouderdoms-, rust- of anciënniteitspensioen of eender welk als dergelijk pensioen geldend voordeel genieten;
- evenveel sociale bijdragen betalen als een zelfstandige in hoofdberoep (of, indien van toepassing, als een meewerkende echtgenoot).

Die maatregel is van toepassing op de arbeidsongeschiktheden die beginnen vanaf 1 juni 2019.

Burgerlijke beroepsaansprakelijkheid in de bouwsector

VERPLICHTE VERZEKERING

Het Belgisch Staatsblad van 26 juni 2019 publiceerde de wet van 9 mei 2019 betreffende de verplichte verzekering van de burgerlijke beroepsaansprakelijkheid van architecten, landmeters-experten, veiligheids- en gezondheidscoördinatoren en andere dienstverleners in de bouwsector van werken in onroerende staat en tot wijziging van diverse wetsbepalingen betreffende de verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid in de bouwsector.

Deze wet treedt in werking op 1 juli 2019.

Artikel 3 van deze wet vermeldt o.a.: *"Elke architect, landmeter-expert, veiligheids- en gezondheidscoördinator of andere dienstverlener in de bouwsector van wie de aansprakelijkheid, met uitzondering van de tienjarige aansprakelijkheid bedoeld in de artikelen 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek, in het gedrang kan komen wegens de intellectuele prestaties die zij beroepshalve stellen of de intellectuele prestaties van hun aangestelden, is verplicht gedekt door een verzekering (...)"*.



Sociaal statuut van de zelfstandigen

UITBREIDING VAN HET OVERBRUGGINGSRECHT



Het overbruggingsrecht bestaat uit een uitkering en het behoud van sommige sociale rechten zonder de betaling van sociale bijdragen, voor zelfstandigen die hun beroepsactiviteit om bepaalde redenen stopzetten of onderbreken. Dat recht wordt uitgebreid vanaf 1 juli 2019:

- Failliet verklaarde helpers en meewerkende echtgenoten in maxistatuut komen ook in aanmerking voor de eerste pijler "overbruggingsrecht wegens faillissement".
- De maximale duur van het overbruggingsrecht tijdens de hele beroepsloopbaan wordt verdubbeld voor de zelfstandige die gedurende minstens 60 kwartalen sociale bijdragen heeft betaald die pensioenrechten openen. In dat geval bedraagt de maximale duur 24 maanden voor de financiële uitkering en 8 kwartalen voor de sociale rechten. Maar per feit dat aanleiding geeft tot de toekenning van het overbruggingsrecht mag de duur nooit meer bedragen dan 12 maanden financiële uitkering en 4 kwartalen sociale rechten.

- Eén van de situaties die aanleiding kunnen geven tot de derde pijler "overbruggingsrecht wegens gedwongen onderbreking of stopzetting" is de vernieling door een derde van de voor professioneel gebruik bedoelde gebouwen of uitrusting. Voortaan gaat het om de beschadiging van de voor professioneel gebruik bedoelde gebouwen of uitrusting, waardoor die onbruikbaar zijn. De schade moet niet meer noodzakelijk door een derde zijn veroorzaakt.
- Naast de natuurramp, de brand, de beschadiging en de allergie wordt er een vijfde situatie toegevoegd die aanleiding geeft tot de derde pijler "overbruggingsrecht wegens gedwongen onderbreking of stopzetting": een beslissing van een derde economische actor of een gebeurtenis die economische impact heeft, waardoor de activiteit van de onderneming van de aanvrager rechtstreeks en aanzienlijk wordt geraakt.

Sociaal statuut van de zelfstandigen

SNELLERE TOEKENNING VAN ARBEIDSONGESCHIKTHEIDSUITKERINGEN



Zieke zelfstandigen moeten momenteel 14 dagen wachten voordat ze van hun ziekenfonds arbeidsongeschiktheidsuitkeringen ontvangen (de "carenzperiode"). Vanaf 1 juli 2019 worden de ziekteperiodes van langer dan 7 dagen vergoed vanaf de eerste dag. Ziekteperiodes van minder dan 8 dagen worden niet vergoed. Om misbruiken te vermijden is het niet mogelijk om een uitkering aan te vragen voor een ziekteperiode vóór de datum van ondertekening van het medisch getuigschrift.

Het medisch getuigschrift moet sneller worden verstuurd naar het ziekenfonds. De zelfstandigen hebben daarvoor nog een termijn van 7 kalenderdagen in plaats van 14 kalenderdagen. Die termijn gaat in op de dag nadat de arbeidsongeschiktheid is begonnen.

Scam alert

BETALINGSBEVEL VAN WILDE INCASSO OP NAAM VAN DE FOD FINANCIËN

De Economische Inspectie van de FOD Economie heeft de afgelopen dagen een reeks meldingen ontvangen over een fictief gerechtsdeurwaarderskantoor met de naam "Wilde Incasso". Dat kantoor stuurt slachtoffers een betalingsbevel om een onbetaalde belastingsschuld te vereffenen bij de FOD Financiën waarvan de identiteit wordt misbruikt. De Economische Inspectie startte al een onderzoek naar die zwendel.

Wilde Incasso stuurt e-mails vanaf het adres "info@wilde-incasso.be" en "info@wilde-incasso.eu" naar tal van slachtoffers. In die e-mails beweert Wilde Incasso dat de slachtoffers een onbetaalde belastingsschuld bij de FOD Financiën hebben, schuld die dringend moet worden betaald om een inbeslagname te voorkomen.

Om zijn dreiging kracht bij te zetten, doet Wilde Incasso zich voor als deurwaarder en stuurt hij frauduleuze e-mails naar zijn slachtoffers. Die e-mails nemen de vorm aan van een betalingsbevel op naam van de FOD Financiën met als adres Koning Albert II-laan 33, 1030 Schaarbeek.

De Economische Inspectie startte al een onderzoek naar deze poging tot fraude.

De FOD Economie beveelt dan ook aan dat personen die zulke e-mails ontvangen, niet betalen en dat melden via meldpunt.belgië.be.

Als u al betaalde, moet u zo snel mogelijk contact opnemen met uw bank. Dien ook een klacht in bij de lokale politie.



Vervoer

HET KENTEKENBEWIJS IN EEN NIEUW JASJE

Op 1 juli 2019 treedt een nieuwe versie van het Belgisch kentekenbewijs in werking. De kleuren en het formaat blijven behouden, enkel de inhoud werd herzien.

Slechts een paar gegevens zijn verwijderd, waardoor er voor de resterende gegevens meer plaats vrij komt. Voor een betere leesbaarheid werd het lettertype van deze gegevens eveneens vergroot.

Het overgrote deel van de verwijderde gegevens waren oftewel verouderd (voorheen gebruikt door de technische keuring, voor adreswijziging, ...), oftewel bestemd voor de DIV (titularisnummer, verificatiecode chassisnummer, ...).

Echter, één nuttig gegeven voor de gebruiker staat er niet meer op, nl. de CO2- waarde van het voertuig.

Het is namelijk zo dat er verschillende CO2- waarden bestaan voor hetzelfde voertuig. Ze kunnen niet allemaal vermeld worden op het kentekenbewijs, maar ze blijven echter wel vermeld op het gelijkvormigheidsattest (COC), hetgeen een verplicht boord-document is. Deze waarden worden automatisch overgemaakt aan de regionale autoriteiten die belast zijn met de belastingen.



Cybercrime

VEILIGHEIDSBAROMETER VIAS 2019

Uit de eerste veiligheidsbarometer van Vias institute blijkt dat 43 procent van de bevroegde bedrijven de laatste 12 maanden het slachtoffer werd van cybercrime. Bij 273 kleine en grote bedrijven werd gemeten hoe ze met veiligheid en beveiliging omgaan. Uit de bevraging blijkt dat de bedrijven cybercriminaliteit ook als grootste risico voor de toekomst zien (34 procent). En dat is een probleem, want 38 procent van de bedrijven geeft aan niet voldoende voorbereid te zijn op criminaliteit.

Deze eerste veiligheidsbarometer werd afgenomen bij 273 kleine en grote ondernemingen uit diverse sectoren. Het doel was om na te gaan hoe ondernemingen in ons land omgaan met veiligheid en beveiliging. Verschillende sectororganisaties zoals VBO, Unizo, Unisoc, Agrofront, UCM en UWE werkten mee.

Het is voor de eerste keer dat zoveel bedrijven over zoveel verschillende sectoren (en dat over de verschillende taalgroepen)

bevroegd worden over veiligheid. Deze eerste algemene barometer zal in de toekomst opnieuw afgenomen worden. Daarbij zal Vias institute nog specifiek een aantal van de opmerkelijkste resultaten opvolgen en bevragen.

Bedrog

VALSE E-MAILS VERSTUURD IN NAAM VAN DE FOD WERKGELEGENHEID

De FOD Werkgelegenheid heeft verschillende meldingen gekregen van mensen die een vals e-mailbericht ontvingen dat verzonden werd van het adres spfemploi@outlook.be. In deze mail belooft men een job bij een Duitse online bank die zich in uw regio zou vestigen. Achter deze mail gaan oplichters schuil die op een frauduleuze manier de benaming van onze instelling gebruiken.

Het gaat om een poging tot phishing waarbij gevraagd wordt om persoonlijke documenten en gegevens op te sturen met het oog op fraude en oplichting. Indien u een e-mail ontvangt van deze verzender, antwoord hier zeker niet op, maar signaleer dit aan verdacht@safeonweb.be.



**U wilt een of meer elektrische
of hybride voertuigen voor
uw activiteit aanschaffen?**

HEBT U AL NAGEDACHT OVER DE OPLAADMOGELIJKHEDEN?

EasyCHARGING is de geïntegreerde oplossing voor professionals van Total die aan al uw laadbehoeften voldoet.

TOTAL biedt een brede waaier aan laadoplossingen voor bij u thuis en/of op uw werk.

De betaling van uw laadkosten thuis door uw professionele activiteit of «split billing» is een exclusieve functionaliteit van TOTAL. Hiermee kunt u automatisch op factuur of via onkostennota's een onderscheid maken tussen facturen van uw professioneel verbruik en uw verbruik als particulier.

Onderweg, kan vanaf nu elke professional met één enkele kaart elektrisch laden op 70.000 oplaadpunten in Europa, inclusief 4.000 oplaadpunten in België, en voltanken met traditionele brandstof in het geval van een hybride voertuig.



Voor meer info ga naar **www.totalgp.be** of neem contact met ons op via **easycharging@totalgp.be** of op **02/486.21.21**

Fiscaal

BELASTINGBEREKENINGEN DIGITAAL GESTUURD VIA EBOX

Sinds 1 oktober verstuurt de FOD Financiën de aanslagbiljetten in de personenbelasting via eBox. Dit is de digitale, persoonlijke en beveiligde brievenbus van iedere burger, waar de overheid documenten digitaal naartoe stuurt. Wie zijn aanslagbiljet digitaal

wil ontvangen, moet zijn eBox activeren. De FOD Financiën stuurde gisteren 972.000 e-mails om burgers dat te laten doen.

De eBox werd in het leven geroepen in het kader van de digitale transformatie van de overheid. Ze moet de overheid helpen niet enkel papier uit te sparen, maar vooral digitaal en klantgericht worden. De verzending via eBox vervangt de verzending via brief en heeft dezelfde juridische waarde. De eBox wordt door steeds meer overheidsorganisaties gebruikt om officiële documenten digitaal te versturen.

De komende jaren zullen stapsgewijs meer documenten van de FOD Financiën en andere overheidsinstellingen digitaal beschikbaar worden via eBox. Wie al gebruik maakt van een platform zoals Doccle, bpost bank of TrustO, kan bovendien zijn of haar eBox hieraan koppelen.

Alle belastingberekeningen opgemaakt vanaf 1 oktober, worden door de FOD Financiën via eBox gestuurd aan de burgers die hun eBox hebben geactiveerd. De belastingberekeningen die begin

oktober worden verstuurd en opgemaakt zijn eind september, worden door de FOD Financiën wel nog op papier gestuurd, ook al werd de eBox geactiveerd.

Partners die gehuwd zijn of wettelijk samenwonen, moeten beiden hun eBox activeren.

De melding via eBox vervangt de verzending van de belastingberekening via Zoomit. De belastingberekeningen worden dus niet meer ter beschikking gesteld via Zoomit. Wie moet betalen, kan dat rechtstreeks via MyMinfin, het online fiscaal dossier. Wie de eBox niet activeert, krijgt alle documenten verder per brief.

www.mye-box.be

Mobiliteit

MEER DAN 1 OP DE 5 BELGEN DOET AAN TELEWERK

22% van de Belgen doet momenteel aan telewerk. De helft van de telewerkers verplaatst zich normaal gezien met de wagen naar het werk. Vooral mensen die langer dan een half uur moeten rijden naar hun werkplek zijn meer geneigd om te telewerken. 45% van de Belgen geeft aan een job te hebben die mogelijk in aanmerking komt om te telewerken, zo blijkt uit een nieuwe enquête van Vias institute en de FOD Mobiliteit en Vervoer. Via www.telewerken.be stellen ze ook een toolbox ter beschikking om het potentieel verder te ontwikkelen



UBO

GEDOOGPERIODE VOOR DE REGISTRATIE

De Belgische antiwitwaswet verplicht vennootschappen, (internationale) vzw's en stichtingen om toereikende, accurate en actuele informatie over hun uiteindelijke begunstigen (Ultimate Beneficial Owners of UBO's) in te winnen en bij te houden. Bestuurders, zaakvoerders, enz. hadden tot 30 september 2019 de tijd om de gegevens over de uiteindelijke begunstigen elektronisch naar het UBO-register te sturen.

Er komt geen bijkomend uitstel maar de FOD Financiën zal tot 31 december 2019 een gedoogbeleid voeren en in die periode geen sancties toepassen.



biedt **aanzienlijke** kortingen aan de leden van het



PSA RETAIL België (PSA Groep) biedt de leden van het SDZ een nieuwe korting van 4%, bovenop de 'basisfleetkorting', geldig op het volledige voertuigengamma van de merken Peugeot, Citroën of DS Automobiles.



Wie zijn wij?

PSA RETAIL is het distributienetwerk voor de merken Peugeot, Citroën, Opel en DS Automobiles. Deze entiteit behoort tot de PSA Groep.

In België biedt PSA RETAIL alle voertuigen aan die door de groep worden geproduceerd, dit is een uitgebreid gamma gaande van stadsauto's tot bedrijfsvoertuigen van de merken Peugeot, Citroën, en DS Automobiles.

Een aantal cijfers

PSA RETAIL is de 2e grootste distributiegroep in Europa. We zijn actief in 11 landen en elk jaar verkopen we om en bij de 500.000 voertuigen.

In België is PSA RETAIL actief op 6 distributieplatformen van vier steden: Antwerpen, Mechelen, Meiser, Tour&Taxis, Drogenbos en Vilvoorde, uitsluitend voor wisselstukken.

We hebben meer dan 300 werknemers in dienst. Zij staan in voor de naverkoop, de verkoop van nieuwe en occasievoertuigen, en voor de verkoop van wisselstukken. Dit wordt vertaald in een verkoopvolume van 17.500 voertuigen per jaar, 220.000 werkuren en een omzet van € 600.000 voor de wisselstukken.

Onze ambitie

Ons netwerk heeft voortaan nieuwe ambities: een distributienetwerk van auto's zijn voor meerdere merken, ondernemend en autonoom, verplicht winstgevend, en dat de digitalisatie en de herstructurering van zijn traditionele ambachten met succes heeft doorstaan.

Ons engagement

We verbinden er ons permanent toe een onberispelijke ethiek aan de dag te leggen bij het zaken doen ten gunste van de klant, met veel kwaliteitservaring en als voortrekker bij de inspanning van de groep om haar doelstelling van 2020 te realiseren: de top 3 van Europa bereiken op het vlak van kwaliteit.

Ons aanbod aan de leden van het SDZ

PSA RETAIL biedt de leden van het SDZ een bijkomende korting van 4%* bovenop 'de basisfleetkorting' die al werd toegekend, op het volledige gamma van voertuigen van de merken Peugeot, Citroën of DS Automobiles. Op een voertuig met een waarde van € 25.000 incl. btw bedraagt deze bijkomende korting bijvoorbeeld € 1.000 incl. btw*.

Ter vergelijking: deze nieuwe SDZ-korting is gelijk aan de korting waarvan bepaalde bedrijven profiteren voor een vloot van meer dan 100 voertuigen.

De SDZ-bestellingen

Deze orders worden geplaatst bij de heer Philippe Dubois in Schaarbeek (Meiser), Jacques Georginlaan 15-19 / 1030. - Mobiel: +32 474 84 03 43 - E-mail: philippe.dubois4@mps.com.

*Wettelijke vermelding: *Aanbod enkel geldig in het dealernet PSA RETAIL MEISER. Elke order moet worden geplaatst bij de heer Philippe Dubois: Jacques Georginlaan 15-19 / 1030 - Mobiel: +32 474 84 03 43 - E-mail: philippe.dubois4@mps.com.*

Export

Tips om uw onderneming voor te bereiden op de brexit

Bent u ondernemer en doet u zaken met het VK? Of bent u dat van plan? Bereid uw onderneming dan voor op de brexit. Ook als u het niet verwacht, kan de brexit toch gevolgen hebben voor uw onderneming. U heeft er dus alle belang bij te onderzoeken wat de brexit voor u zal betekenen.

Start zo snel mogelijk met het verkennen van de mogelijke gevolgen van de brexit.

1. Doe de Brexit Impact Scan

De Brexit Impact Scan brengt in beeld waar uw onderneming mee te maken kan krijgen. Kom te weten waarbij u moet stilstaan en wat u nu al kunt doen om uw bedrijf voor te bereiden op de brexit. Aan de hand van een aantal vragen bepaalt de scan de algemene impact van de brexit op uw onderneming. De vragen gaan over de invoer en uitvoer, de diensten, het vervoer en de toelevering, het gebruik van digitale diensten, intellectuele eigendom, de vestiging en concurrentie en de markt.

2. Regel uw douanezaken nu al in plaats van straks

In alle mogelijke brexitscenario's krijgt u te maken met douaneprocedures. Ga dus nu al na wat dat voor uw import uit het VK of uw export naar het VK betekent en wat u precies moet regelen.

3. Reken het zwartste brexit-scenario al door

Het motto blijft 'Hope for the best, prepare for the worst'. Bij een no-deal brexit is al bekend wat de exportkosten voorlopig zullen zijn omdat de Europese Commissie in de Market Access Database de tarieven die het VK heeft vrijgegeven heeft opgenomen. Zo kunt u nu dus al – rekening houdend met het meest zwarte scenario - heel nauwkeurig doorrekenen wat de brexit binnenkort betekent voor uw onderneming. Dan bent u alvast op het ergste voorbereid en kan het straks eigenlijk alleen nog maar beter zijn.

4. Kijk naar het effect van de brexit op uw logistiek

Een van de belangrijkste zaken is dat u kijkt wat de tussenkomst van de Douane en allerhande keuringsinstellingen betekent voor uw producten en leveringen naar of uit het VK. Wat is bijvoorbeeld de invloed van een extra wachttijd voor uw logistiek? Hebt u uw spullen wel op tijd in de Britse supermarkt liggen of in uw eigen schappen? Moet u misschien voorraden beginnen aan te leggen in het VK? Kortom, kijk naar uw logistiek, de hoeveelheden producten die u vervoert van of naar het VK en wat de tussenkomst van de Douane en dergelijke betekent voor uw producten.

5. Neem uw personeelsbeleid en contracten onder de loep

Belgische werkgevers kunnen straks waarschijnlijk niet meer

onbeperkt met eigen Belgisch personeel in het VK werken. U hebt dan weer visa en werkvergunningen nodig. Ook kunnen straks andere eisen worden gesteld aan onder meer het opleidingsniveau van migranten of de hoogte van het salaris. Kortom: de brexit kan grote gevolgen hebben op uw personeel en personeelsbeleid. Zorg dus dat u weet hoeveel (en welke) werknemers in het VK werken en of u de zaken anders moet regelen.

6. Er komen afwijkende regels. Bereid u daar op voor

Nu al merken we dat het VK op sommige terreinen andere eisen begint te stellen dan de rest van de EU. Dit gaat naar verwachting alleen maar verder toenemen na de brexit. Zo kan het VK zwaardere eisen gaan stellen aan tal van producten. Denk er vast over na wat het VK op uw terrein straks anders kan gaan doen en wat dat betekent voor uw producten of diensten op de Britse markt.

Zo wordt er bijvoorbeeld verwacht dat de invloed van de brexit op het vlak van normen en verpakkingsvoorschriften in eerste instantie beperkt is. Maar na verloop van tijd kunnen de Europese en Britse ontwikkelingen in die domeinen wel van elkaar beginnen afwijken.

7. Hoe vatbaar bent u voor wisselkoersrisico's?

Het Britse pond kan op brexit-day, of als gevolg van alle brexit-turbulentie, stijgen of dalen. Wat betekent dat voor uw onderneming? Wees u bewust van de risico's en praat met uw bank over de mogelijkheden om ze op te vangen. Gelukkig kunt u die risico's op verschillende manieren het hoofd bieden. Onderhandel bijvoorbeeld contracten in euro met uw Britse klanten. Of probeer in een wisselkoersclausule te voorzien, zodat u prijsaanpassingen kunt doorvoeren.



Betalingen

Wees klaar voor het afronden van betalingen!

Vanaf 1 december 2019 moeten alle cashbetalingen van een consument (muntstukken en biljetten) worden afgerond. Dit geldt ook als de consument slechts een deel van het totaalbedrag in cash betaalt. Verricht u een economische activiteit door producten of diensten aan consumenten te verkopen?

Muntstukken van 1 en 2 cent die een gat maken in uw broekzak, uw spaarvarken of rommelige kassa's vullen, zijn binnenkort waarschijnlijk nog maar vage herinneringen. Op 1 december 2019 wordt het verplicht om het totaalbedrag dat een consument aan een onderneming in cash betaalt, af te ronden.

Concreet betekent dit dat bij cashbetalingen totaalbedragen telkens naar boven of beneden moeten worden afgerond al naar gelang het bedrag het dichtst bij 0 of 5 cent ligt. Voorwaarden zijn dat de betaling gebeurt in het bijzijn van de consument en de verkoper en dat het te betalen bedrag meer dan 5 cent bedraagt. Online aankopen mag u met andere woorden niet afronden.

Ondernemingen kunnen er ook voor kiezen om de afronding uit te breiden naar alle andere betaalmiddelen. In dat geval wordt de afronding op het totaalbedrag toegepast en moet de onderneming de consument hiervan op de hoogte brengen door de volgende wettelijke tekst op te hangen: *"Het totaalbedrag wordt altijd afgerond."*



WAT?

Elke betaling in cash (biljetten en munten) moet worden afgerond naar de dichtstbijzijnde 0 of 5 cent.

$14,98 > 15,00 < 15,01$
 $14,99 > 15,00 < 15,02$
15,00 = ok 15,00 = ok
 $15,03 > 15,00 < 15,06$
 $15,04 > 15,00 < 15,07$

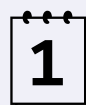


WIE?

Iedereen die handelt als onderneming in relatie
Moet de consument.

Als u beslist om de afronding uit te breiden naar alle betaalmiddelen moet u duidelijk de volgende wettelijke tekst ophangen:

"Het totaalbedrag wordt altijd afgerond"



WANNEER?

Vanaf 1 december 2019.

Dure eurocenten

Er bestaan twee redenen voor de invoer van de afronding op cashbetalingen. Enerzijds zijn munten van 1 en 2 cent erg duur om te produceren (grondstof, slaan van de munten, transport, enz.); anderzijds tonen verschillende enquêtes aan dat het gebruik van deze munten door veel ondernemingen en consumenten als vervelend wordt ervaren. Veel consumenten laten ze in hun portemonnee of sparen ze thuis op. Daarom moeten er voortdurend nieuwe munten worden geslagen.

Het is de bedoeling om het aantal munten van 1 en 2 cent dat in ons land in omloop is, sneller te doen afnemen. Hierdoor wordt het leven van consumenten en ondernemingen vergemakkelijkt en worden de kosten voor de overheid verminderd. Deze maatregel wordt breed gesteund door de belangrijkste beroepsfederaties.

Als onderneming is het belangrijk om u hierop voor te bereiden en er uw kassasysteem eventueel aan aan te passen.

Opgelet!

De munten van 1 en 2 cent blijven wel een wettelijk betaalmiddel. De onderneming mag betalingen in die muntstukken dus niet weigeren. Enkel de Europese regelgever kan de muntstukken afschaffen.



Wanneer uw klanten niet moeten wachten, gaan ze met de glimlach weer naar buiten.

Gebruikt u een betaalterminal? Dan verzekert u uw klanten een snelle betaling met hun kaart of smartphone. Met de Worldline Packs krijgt u technische ondersteuning, handige

services en geweldige tarieven. **Uw transacties* tot € 5 zijn zelfs gratis!** Zo garandeert u uw klanten een betere service, terwijl u zelf minder betaalt.

**Uw
Worldline
Pack**

=



Betaalterminal

+



Transactions

+



Ondersteuning
en diensten

**EXCLUSIEF !
2 MAANDEN
GRATIS VOOR
SDZ-LEDEN**

Ontdek al onze betaaloplossingen

→ mijnbetaaloplossing.be/alles-in-een

→ 078 15 10 24 van maandag tot vrijdag, 9 tot 17 uur



De aangegeven prijzen zijn exclusief btw.

*Gelimiteerd tot 2000 Bancontact-transacties per maand.

Worldline



Klanten kiezen steeds vaker voor contactloze betalingen

Je hebt vast al gemerkt dat je klanten steeds vaker contactloos betalen. Ze houden hun kaart of smartphone tegen de terminal, hoeven voor bedragen tot €25 geen pincode meer in te geven en hop hun aankopen zijn betaald! Bij Worldline zien we deze stijging in contactloze betalingen zeer duidelijk: van 1 januari 2019 tot eind augustus verrichtte de consument 62.965.696 miljoen contactloze Bancontact betalingen met de kaart of de smartphone, dat is 361% meer dan dezelfde periode vorig jaar.

Logisch ook, contactloos betalen is namelijk snel, gemakkelijk én veilig. Het systeem bevat zeer effectieve veiligheidsmaatregelen om data te beschermen. Ze zijn alleen minder zichtbaar voor de klant omdat die zijn pincode niet hoeft in te geven. Contactloos betalen is zelfs veiliger want hoe minder vaak je de pincode moet ingeven, hoe kleiner de kans is dat iemand met slechte bedoelingen je code in handen krijgt. Klanten kunnen ook maximaal vijf keer na elkaar betalen zonder pincode, en de meeste banken laten de klant maximum €50 uitgeven. Zodra een van deze limieten is bereikt, moet de pincode terug worden ingevoerd om een nieuwe contactloze betaling te kunnen uitvoeren.

De meeste van je klanten kunnen trouwens al contactloos betalen want de nieuwe bankkaarten en smartphones zijn vandaag uitgerust met de NFC-technologie (Near Field Communication) die de contactloze betalingen accepteert. Alle nieuwe generatie betaalterminals van Worldline accepteren ook contactloze betalingen, je ziet dit aan de golfjes die aan de zijkant of de bovenkant van de terminal staan. Wanneer je klant contactloos wil betalen, moet je eerst op de 'OK' knop drukken en dan het te betalen bedrag inbrengen. Daarna houdt de klant simpelweg zijn bankkaart of smartphone bij de terminal.

Contactloos betalen zit in de lift

De consument vraagt in een wereld waar het digitale en het fysieke samensmelten een vlotte conversie en naadloze betaalarvaring. We zien dat de consumenten cashgeld almaar vaker links laten liggen en elektronische alternatieven verkiezen, ook voor kleine bedragen. Dit boost op zijn beurt de contactloze transacties. We merken dat contactloos betalen

populair is vooral voor kleine bedragen: van januari tot augustus 2019 waren 91% van alle contactloze Bancontact betalingen voor bedragen tot €25.

Dat consumenten steeds vaker contactloos betalen, werd nog maar eens duidelijk gemaakt tijdens het Weekend van de Klant op 5 en 6 oktober. Er werd toen 9,3% meer contactloos betaald met Bancontact tegenover een normaal weekend. Contactloos betalen zit duidelijk in de lift!





Ode Rooman



Pierre van Schendel



Benoit Rousseau

Juridische adviseurs van het SDZ - info@sdz.be

Vraag Antwoord

“Welke verplichte informatie moet er op uw website staan?”

De Heer V.L. van Brussel vraagt ons: “Ik zou willen weten welke gegevens verplicht moeten voorkomen op de website en op de Facebook-pagina van mijn onderneming.”

ANTWOORD

Een onderneming kan vandaag niet meer zonder zijn eigen website of Facebookpagina. Zo kan de consument, leverancier of overheid haar online vinden. Maar heel wat ondernemingen weten niet dat hun website een aantal verplichte zaken moet vermelden, ook al verkopen ze geen producten of diensten via hun website.



In 2017 controleerde de FOD Economie 2.240 websites van bedrijven en in meer dan een derde van de gevallen was de verplichte informatie onvolledig of niet aanwezig.

Het gaat nochtans om informatie die klanten helpt om een onderneming te identificeren en is daarom belangrijk voor het vertrouwen van klanten in de website van de onderneming.

8 informaties:

1. **Naam:** dat is de naam van uw onderneming. Heeft u geen ondernemingsnaam, vermeld dan uw eigen naam.
2. **Adres:** het adres waar uw onderneming gevestigd is.
3. **Contactgegevens:** contactgegevens waardoor snelle en effectieve communicatie met uw onderneming mogelijk is (bv een telefoonnummer, e-mailadres. Een online contactformulier kan ook onder specifieke voorwaarden).
4. **Ondernemingsnummer:** dit is het unieke identificatienummer van uw onderneming, toegekend bij uw inschrijving in de Kruispunt van Ondernemingen. Het begint met 0 of 1, en dan negen cijfers.
5. **Toezichthoudende autoriteit:** als u voor uw handelsactiviteit een vergunning nodig hebt (bv. Immobiliënmakelaar), vermeld dan de gegevens over de bevoegde toezichthoudende autoriteit.
6. **Gereguleerd beroep:** vermeld in dat geval beroepsvereniging en de beroepstitel en een verwijzing naar de beroepsregels.
7. **BTW-nummer:** als uw activiteit onderworpen is aan de BTW, dan moet u het BTW-nummer vermelden.
8. **Gedragscode:** heeft uw onderneming een gedragscode ondertekend (bv. Fitness), dan moet u dat vermelden en erbij zetten waar ze te raadplegen is.

Al deze informatie moet ook op de Facebookpagina van uw onderneming staan.

Deze verplichtingen gelden ook als u een vrij beroep beoefent.

Verkoopt u ook producten online?

In dat geval moet uw website of Facebookpagina veel meer wettelijk verplichte informatie bevatten.

Voor de sluiting van de overeenkomst op afstand

De onderneming informeert de consument op duidelijke, begrijpelijke wijze en op een wijze die passend is voor de gebruikte techniek voor communicatie op afstand, over de volgende punten:

- de identiteit van de onderneming (handelsnaam en ondernemingsnummer), geografisch adres (geen postbus!), telefoonnummers en fax alsook haar e-mailadres;
- de voornaamste kenmerken van het goed of de dienst;
- de totale prijs van het goed of de dienst, met inbegrip van alle belastingen en extra kosten (vracht-, leverings-, portokosten, enz.) of als deze redelijkerwijs niet vooraf kunnen worden berekend, de berekeningswijze van de belastingen en de vermelding dat extra kosten verschuldigd kunnen zijn. De totale prijs omvat de totale kosten per factureringsperiode, in het geval van een overeenkomst van onbepaalde duur of een overeenkomst die een abonnement inhoudt. Als voor deze overeenkomsten een vast tarief van toepassing is, dan omvat de totale prijs ook de totale maandelijkse kosten of, indien deze niet redelijkerwijze vooraf kunnen worden berekend, de manier waarop de prijs moet worden berekend;
- de wijze van betaling, levering of uitvoering van de overeenkomst en de termijn van levering van de goederen of uitvoering van de dienst voorzien door de onderneming;
- de voorwaarden, de termijn en de modaliteiten van het herroepingsrecht alsook het modelformulier voor herroeping;
- de redelijke kosten die betaald moeten worden aan de onderneming, in geval van herroeping, als de consument uitdrukkelijk voorafgaand gevraagd heeft dat de uitvoering van de dienst aanvangt tijdens de herroepingstermijn;
- De redelijke kosten die betaald moeten worden aan de onderneming, in geval van herroeping, wanneer de consument wil dat de levering van water, gas of elektriciteit, die niet gereed voor verkoop zijn gemaakt in een beperkt volume of in een bepaalde hoeveelheid, of van stadsverwarming, aanvangt tijdens de herroepingstermijn;
- de wettelijke waarborg van conformiteit van goederen;
- de kosten voor het gebruik van technieken voor communicatie op afstand, wanneer deze berekend worden op een andere grondslag dan het basistarief;
- de duur van de overeenkomst, of wanneer het een overeenkomst van onbepaalde duur of met stilzwijgende verlenging betreft, de voorwaarden voor opzegging;

Desgevallend, verstrekt de onderneming aan de consument eveneens volgende informatie:

- het niet bestaan van een herroepingsrecht of de omstandigheden waarin de consument zijn herroepingsrecht verliest;
- het beleid inzake klachtenbehandeling;
- het feit dat de consument de kosten voor het terugzenden van de goederen zal moeten dragen in geval van herroeping en, indien de goederen door hun aard niet per gewone post kunnen worden teruggezonden, de kosten voor het terugzenden van de goederen;
- het bestaan en de voorwaarden van bijstand na verkoop, diensten na verkoop en commerciële garanties;
- het bestaan van relevante gedragscodes en hoe kopieën daarvan verkrijgbaar zijn;
- de minimumduur van de verplichtingen van de consument uit hoofde van de overeenkomst (bijvoorbeeld, in geval van permanente of periodieke levering van een goed of een dienst);
- het bestaan en de voorwaarden van waarborgsommen of andere financiële garanties die de consument op verzoek van de onderneming moet betalen of bieden;



- de functionaliteit van digitale inhoud (computerprogramma's, toepassingen, video's, enz. online gedownload), met inbegrip van toepasselijke technische beveiligingsvoorzieningen (voorbeelden: regionale regiocodering, enz.);
- interoperabiliteit (compatibiliteit) met hardware en software (het besturingssysteem of de gebruikte versie bijvoorbeeld) die de onderneming redelijkerwijze zou moeten kennen;
- de mogelijke rechtsmiddelen en de modaliteiten voor toegang tot een buitengerechtelijke klachten- en geschillenbeslechtingsprocedure waaraan de onderneming onderworpen is.

Als deze informatie op een duurzame gegevensdrager wordt verstrekt, dan is zij in leesbare vorm.

Deze informatie vormt een integraal onderdeel van de overeenkomst op afstand en wordt niet gewijzigd, behalve als de partijen bij de overeenkomst uitdrukkelijk anders overeenkomen.

Bestelling met betaalverplichting

Als een overeenkomst een betaalverplichting voor de consument inhoudt, dan informeert de onderneming de consument vooraf over de volgende punten:

- de voornaamste kenmerken van het goed of de dienst;
- de totale prijs van de goederen of diensten, met inbegrip van alle belastingen en extra kosten;
- de duur van de overeenkomst en eventueel de voorwaarden om de overeenkomst op te zeggen als het een overeenkomst van onbepaalde duur of met stilzwijgende verlenging betreft;
- de minimumduur van de verplichtingen van de consument uit hoofde van de overeenkomst.

Als de consument bovendien een knop of soortgelijke functie moet aanklikken om de bestelling te plaatsen, dan moet daarop goed leesbaar "bestelling met betaalverplichting" of een gelijkaardige ondubbelzinnige formulering voorkomen, waarbij blijkt dat het plaatsen van de bestelling een verplichting inhoudt om de onderneming te betalen.

Als de onderneming deze verplichting niet respecteert, dan is de consument niet gebonden door de overeenkomst of de bestelling.

Vraag - Antwoord

“Hoe kan ik mijn onderneming stopzetten?”

De Heer S.T. van Aalst vraagt ons: “Welke juridische stappen moet ik ondernemen om mijn zelfstandige activiteit stop te zetten?”

ANTWOORD

Op wettelijk vlak kan een onderneming stopgezet worden: op vrijwillige basis of door een faillissement.

Indien u als natuurlijk persoon (zelfstandige) ingeschreven bent

Neem contact op met een erkend ondernemingsloket naar keuze om uw inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen te schrappen. Die schrapping is betalend. Het tarief voor 2019 bedraagt 88,50 euro (per vestigingseenheid). Het bedrag wordt elk jaar op 1 januari geïndexeerd.

Bovendien informeert het ondernemingsloket u over de overige stappen die u moet volgen om uw zelfstandige activiteiten volledig stop te zetten en het kan u daarbij zelfs helpen:

- afsluiting van de btw-verplichtingen;
- aanvraag om de betaling van uw sociaal verzekeringsfonds voor zelfstandigen stop te zetten;
- beëindiging van uw inschrijving bij de RSZ als u werkgever bent;
- verzoek tot stopzetting van uw specifieke toelatingen zoals die van het FAVV, van SABAM,...

Indien u als rechtspersoon (vennootschap) ingeschreven bent

Neem contact op met een erkend ondernemingsloket naar keuze om uw inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen te schrappen. Die schrapping is betalend. Het tarief voor 2019 bedraagt 88,50 euro (per vestigingseenheid). Het bedrag wordt elk jaar op 1 januari geïndexeerd.

Bovendien informeert het ondernemingsloket u over de overige stappen die u moet volgen om de activiteiten van uw onderneming volledig stop te zetten en het kan u daarbij zelfs helpen:

- afsluiting van de btw-verplichtingen;
- aanvraag om de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen stop te zetten;
- beëindiging van de inschrijving bij de RSZ indien de vennootschap werkgever is;
- verzoek tot stopzetting van de specifieke toelatingen zoals die van het FAVV, van SABAM,...

Wat moet u doen in geval van een faillissement?

In geval van faillissement heeft de wetgever de vereffeningsprocedure in het leven geroepen. Wanneer een vennootschap haar activiteiten staakt, worden haar activa verkocht om zo nodig haar uitstaande schulden af te betalen. Het eventuele overschot wordt verdeeld onder de aandeelhouders.

De ontbinding van het bedrijf moet worden bevestigd door de griffier van de ondernemingsrechtbank van het arrondissement waar het bedrijf gevestigd is, met behulp van de formulieren van de FOD Justitie.

“Hoe kan men genieten van het statuut van **student-zelfstandige**?”

Vraag - Antwoord



De Heer U.P. van Kortrijk vraagt ons: “Ik ben momenteel student en zou graag mijn toekomstig begrip starten tijdens mijn laatste studiejaar. Bestaat er een speciaal statuut voor zelfstandige studenten? Welke formaliteiten moeten vervuld worden?”

ANTWOORD

Wanneer ben ik student-zelfstandige?

Je bent student-zelfstandige als je:

- tussen 18 en 25 jaar bent;
- ingeschreven bent in een erkende onderwijsinstelling in binnen- of buitenland, om een in België erkend diploma te behalen;
- studies volgt van minstens 27 studiepunten per jaar of minstens 17 lesuren per week;
- regelmatig de lessen volgt of deelneemt aan de examens, tenzij je universiteit of hogeschool je ondernemingsproject begeleidt (statuut van student-ondernemer);
- een zelfstandige beroepsactiviteit hebt;
- geen meewerkende echtgenoot bent.

Sociaal statuut

Als student-zelfstandige heb je dezelfde wettelijke verplichtingen als alle zelfstandigen.

Het statuut van student-zelfstandige biedt je een voordelige bijdrageregeling.

Betaal je geen bijdragen als een zelfstandige in hoofdberoep, dan blijf je ten laste van je ouders voor de terugbetaling van de geneeskundige verzorging. Je bouwt dan geen eigen sociale rechten op.

Betaal je dezelfde sociale bijdragen als een zelfstandige in hoofdberoep, dan bouw je dezelfde sociale rechten op als een zelfstandige in hoofdberoep.

Statuut student-zelfstandige aanvragen

Vraag het statuut van student-zelfstandige aan bij je socialeverzekeringsfonds. Dit kan ook voor school- of academiejaren na 1 januari 2017 die al geëindigd zijn.

Je blijft student-zelfstandige zolang je aan alle voorwaarden voldoet. Je kan wel vragen om het statuut in de toekomst stop te zetten.

Je socialeverzekeringsfonds kan documenten opvragen om te controleren of je aan alle voorwaarden voldoet.

Documenten bezorgen

Bij het begin van elk school- of academiejaar moet je een verklaring ondertekenen waarin je je verbindt om regelmatig de lessen te volgen.

Voor elk beëindigd school- of academiejaar moet je aantonen dat je de lessen regelmatig hebt gevolgd of hebt deelgenomen aan de examens, tenzij je universiteit of hogeschool je ondernemingsproject begeleidt (statuut van student-ondernemer).

Kan je dat niet aantonen, dan verlies je je statuut van student-zelfstandige voor dat beëindigde school- of academiejaar (behalve bij overmacht).

Fiscale gevolgen

Je kan fiscaal ten laste blijven van je ouders zolang je inkomsten als student-zelfstandige niet hoger zijn dan een bepaald bedrag.

In het buitenland studeren

Studeer je in het buitenland? Neem dan contact op met je socialeverzekeringsfonds voor meer informatie.

Wijzigingen doorgeven

Verandert je situatie in de loop van het jaar? Of wil je je statuut van student-zelfstandige stopzetten? Laat dit dan zo snel mogelijk weten aan je socialeverzekeringsfonds.

Vraag - Antwoord

“Welke zijn de bevoegdheden van de **arbeidsinspecteurs**?”



De Heer F.P. van Veurne vraagt ons: “Ik werd onlangs verwittigd van de komst van een arbeidsinspecteur in mijn onderneming. Wat zijn mijn rechten en hoe kan ik deze controle zo goed mogelijk voorbereiden?”

ANTWOORD

De wet van 6 juni 2010 tot invoering van het Sociaal Strafwetboek bepaalt de bevoegdheden van de arbeidsinspecteurs.

De arbeidsinspecteurs oefenen hun bevoegdheden uit met respect voor:

- het legaliteitsprincipe (binnen de grenzen van hun bevoegdheden)
- het proportionaliteitsprincipe (de passende en noodzakelijke middelen inzetten)

De inspecteurs voeren hun opdracht uit voorzien van een legitimatiebewijs dat steeds voorgelegd dient te worden.

Zij beschikken over de beoordelingsbevoegdheid om bij vastgestelde inbreuken:

- waarschuwingen te geven;
- een termijn op te leggen waarbinnen de overtreder zich in orde kan stellen;
- een proces-verbaal van inbreuk op te stellen, gewoonlijk Pro Justitia genaamd.

De inspecteur beslist zelf over de maatregel die hij meent te moeten nemen in de gegeven omstandigheden. De feiten die het voorwerp

uitmaken van de vorderingen van het openbaar ministerie en voor dewelke een opsporingsonderzoek werd aangevat, kunnen niet meer het voorwerp uitmaken van een verwittiging of van het vaststellen van een regularisatietermijn.

Bij de uitoefening van hun functie kunnen de inspecteurs steeds beroep doen op bijstand van de politie.

Onderzoeksbevoegdheden

HET RECHT OP TOEGANG

Artikel 23 van het Sociaal Strafwetboek bepaalt dat de inspecteurs na voorlegging van hun legitimatiekaart: “op elk ogenblik van de dag of van de nacht, zonder voorafgaande verwittiging aan de werkgever, vrij [mogen] binnengaan in alle arbeidsplaatsen of andere plaatsen die aan hun toezicht onderworpen zijn of waarvan zij redelijkerwijze kunnen vermoeden dat daar personen werken die onderworpen zijn aan de bepalingen van de wetgeving waarop zij toezicht uitoefenen.”

De inspecteurs mogen echter enkel bewoonde ruimtes betreden met de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de onderzoeksrechter (via een machtiging tot visitatie) of met de voorafgaande schriftelijke toelating van de bewoner.

Bij betrapping op heterdaad heeft de inspecteur geen machtiging tot visitatie nodig.

INWINNEN VAN INLICHTINGEN

De arbeidsinspecteurs mogen overgaan tot elk onderzoek, elke controle en elk verhoor, alsook alle inlichtingen inwinnen die zij nodig achten om zich ervan te vergewissen dat de bepalingen van de wetgeving waarop zij toezicht uitoefenen, werkelijk worden nageleefd.

IDENTIFICATIE VAN PERSONEN

De wettekst geeft aan de inspecteurs de bevoegdheid om de identiteit vast te stellen van alle personen die zich op de arbeidsplaatsen bevinden alsook van eenieder van wie zij de identificatie nodig achten voor de uitoefening van het toezicht.

VERHOOR VAN PERSONEN

Inspecteurs mogen personen, in groep of individueel, verhoren. Denk hierbij aan werkgevers, werknemers, aangestelden, vakbondsafgevaardigden, leden van de ondernemingsraad, het comité voor preventie en bescherming op het werk, getuigen, derden,... .

HET RECHT OM ZICH ELKE VORM VAN INFORMATIEDRAGER TE LATEN VOORLEGGEN EN TE ONDERZOEKEN EN ER KOPIEËN VAN TE MAKEN

De inspecteurs hebben het recht om zich elke vorm van informatiedrager die sociale gegevens bevat te laten voorleggen. Het gaat hier om elk soort gegeven dat nodig is voor de toepassing van de sociale wetgeving en waarvan het bijhouden opgelegd wordt door een regelgeving (zelfs als deze niet tot de specifieke bevoegdheid van de arbeidsinspecteur behoort). Een inspecteur heeft het recht om elk soort informatiedrager op te vragen (wat ook de vorm ervan is) die alle andere gegevens bevat die nodig zijn voor het onderzoek (personeelsdocumenten). Het gaat om sociale, wettelijke gegevens of gegevens die noodzakelijk zijn in verband met het onderzoek.

Zij mogen deze laten leveren, zonder dat de werkgever zich moet verplaatsen (indien dit nodig is, moet de arbeidsinspecteur zich verplaatsen). Zij mogen eveneens uittreksels nemen, duplicaten, afdrukken, lijsten, kopieën of fotokopieën of zich deze laten bezorgen door de werkgever. Bovendien mogen zij, indien dit nodig is, overgaan tot de inbeslagname en het verzegelen van deze documenten en informatiedragers.

Deze bevoegdheid houdt het recht in op een actief onderzoek van informatiedragers, ongeacht het gebruikte medium, naar:

- alle gegevens van sociale aard, dit wil zeggen de informatie die nodig is voor de correcte toepassing van het arbeidsrecht en van het sociale zekerheidsrecht;
- alle verplichte gegevens (anders dan van sociale aard) waarvoor het opstellen of het bijhouden wordt voorgeschreven door een wettelijke of reglementaire bepaling, zelfs voor materies die ontsnappen aan de materiële bevoegdheid van de inspecteur.

Dit opsporingsrecht kan enkel gebruikt worden op een arbeidsplaats waar men vermoedt dat er een werknemer wordt tewerkgesteld en mits de naleving van de specifieke procedure die verbonden is met bewoonde ruimtes. Het opsporingsrecht mag slechts gebruikt worden wanneer de werkgever afwezig is of niet beschikbaar is, of als hij weigert om mee te werken of documenten te tonen.

De werkgever, zijn aangestelde of mandatarissen moeten aan de arbeidsinspecteurs een toegangsrecht langs elektronische weg geven tot het informaticasysteem of tot elk ander elektronisch apparaat en tot deze gegevens, een fysiek toegangsrecht tot de kast van het informaticasysteem of tot elk ander elektronisch apparaat, evenals een recht om langs elektronische weg deze gegevens te downloaden en te gebruiken.

De werkgever moet het recht verzekeren op toegang tot de gegevens, zelfs al worden ze bewaard in het buitenland. De gegevens moeten leesbaar zijn, betrouwbaar en verstaanbaar. De inspecteur moet ze kunnen downloaden of er een kopie van kunnen nemen, zonder kosten, en, indien nodig, ze laten vertalen als het document is opgesteld in een andere taal dan één van de landstalen.

De werkgever moet de analysedossiers, de programma's, het beheer en de exploitatie van het informaticasysteem leveren. Als het nodig is moet de werkgever of zijn afgevaardigde de toegang tot de informatie toestaan of vergemakkelijken.



BESLAG EN VERZEGELING

De inspecteur heeft de bevoegdheid om beslag te leggen op gegevens en dragers of de mogelijkheid om de hardware te verzegelen.

Enkel de documenten en informaticadragers die sociale of wettelijke gegevens bevatten (de enige die aanleiding kunnen geven tot een opsporingsrecht) mogen onderwerp uitmaken van een dergelijke maatregel. Het maakt echter niet uit of zij aan de werkgever, zijn aangestelde of lasthebber toebehoren.

De inspecteurs kunnen beslag leggen op roerende goederen (andere dan de informatiedragers die sociale en wettelijke informatie bevat) of roerende en onroerende goederen verzegelen.

VASTSTELLINGEN DOOR BEELDMATERIAAL

Mits naleven van bepaalde voorwaarden mogen de inspecteurs vaststellingen doen door middel van het maken van beeldmateriaal. Zij kunnen eveneens het beeldmateriaal van derden gebruiken, voor zover deze personen dit beeldmateriaal rechtmatig hebben gemaakt of verkregen.

HET RECHT OM DOCUMENTEN TE LATEN AANPLAKKEN, OPSTELLEN OF AFLEVEREN

De inspecteurs kunnen het bevel geven om documenten, waarvan de aanplakking voorzien is door de wetgeving waarop zij toezicht uitoefenen, aan te plakken of aangeplakt te laten, hetzij onmiddellijk, hetzij binnen een termijn die zij bepalen.

Er zijn door de wet strafsancities voorzien voor de werkgever die niet voldoet aan zijn verplichting om de voorgeschreven documenten aan te plakken.

Als zij het nuttig achten voor de begunstigden van de sociale zekerheid of voor degenen die vragen om van de sociale zekerheid te kunnen genieten, kunnen de arbeidsinspecteurs aan de instellingen van sociale zekerheid vragen om aan deze personen, binnen een termijn die zij vastleggen, de persoonlijke sociale gegevens mee te delen of ze te corrigeren of te wissen. Zij kunnen eveneens vragen geen gebruik te maken van incorrecte, onvolledige, onnauwkeurige of overbodige sociale gegevens.

Zij kunnen elk document opstellen of afleveren ter vervanging van degene die bedoeld zijn door de wetgeving waarop zij toezicht uitoefenen.

DE BEVOEGDHEID OM DE VOORZITTER VAN DE RECHTBANK VAN KOOPHANDEL IN TE LICHTEN MET DE BEDOELING DE ACTIVITEIT VAN DE WERKGEVER TE DOEN STOPZETTEN

De rechtbank van koophandel kan worden gevraagd om de activiteit van een onderneming stop te zetten.

Beroep tegen de door de arbeidsinspecteur genomen maatregelen.

Rekening houdend met bepaalde voorrechten die zijn toegekend aan de arbeidsinspecteurs, heeft de wetgever door de wet van 2 juni 2010 houdende bepalingen van het sociaal strafrecht de mogelijkheid voorzien om beroep aan te tekenen op basis van de schriftelijke informatieprocedure die met bepaalde van deze bevoegdheden gepaard gaat, met name:

- actieve opsporing van documenten of sociale of wettelijke gegevens;
- toegang tot gegevens die zijn opgeslagen op een informaticasysteem of een elektronisch apparaat;
- roerende en onroerende goederen of informatiedragers in beslag nemen of verzegelen;
- monsters nemen;
- bijzondere maatregelen opleggen voor de gezondheid en veiligheid van de werknemers op de arbeidsplaats;
- beeldmateriaal verzamelen en foto's nemen.

Dit recht op beroep wordt uitgeoefend voor de voorzitter van de Arbeidsrechtbank. De voorzitter kan (onder voorwaarden), op advies van de arbeidsauditeur, de opheffing of het gedeeltelijk of volledig behoud van de genomen maatregelen verordenen, nadat hij de wettelijkheid en de gepastheid ervan heeft nagegaan.





... van de handelaars, slachtoffers van openbare werken!

www.sdz.be - 02 652 26 92 - info@sdz.be



... de zelfstandigen moeten recht hebben op werkloosheidsuitkeringen!

www.sdz.be - 02 652 26 92 - info@sdz.be

JEEP® COMPASS

VOOR UW BUSINESS EN VOOR AL UW DROMEN...



JEEP COMPASS LIMITED:

FINANCIËLE RENTING vanaf € 249/MAAND zbtw⁽¹⁾

**DESIGN, COMFORT, VEILIGHEID, UITRUSTING EN GEAVANCEERDE
TECHNOLOGIE... KLAAR OM VOLUIT UW LEVEN TE LEIDEN!**

GA MET UW BUSINESS METEEN DE JUISTE RICHTING UIT. CONTACTEER UW JEEP BUSINESS CENTER
VOOR EEN FLEET-OFFERTE OP MAAT. MEER INFO OP JEEP.BE

Jeep
THERE'S ONLY ONE

6,1-9,4 L/100KM • 156-215 G/KM CO₂ (WLTP)

Contacteer uw concessiehouder voor alle informatie over de fiscaliteit van uw voertuig.



GEEF VOORRANG AAN VEILIGHEID.

(1) Offerte Financiële Renting met aankoopoptie van 20% op een duurtijd van 60 maanden op Jeep, Compass Limited 1.4 MultiAir 140 PK 4x2. Catalogusprijs van de wagen € 27.396,69 (BTW Excl.), voorschot van € 4.836,5 (BTW Excl.), Fleet korting inbegrepen. Aanbod geldig van 01/09/19 tot 31/10/19, enkel bestemd voor professionele doeleinden. Onder voorbehoud van aanvaarding van uw dossier door FCA Bank, Belgisch filiaal van FCA Bank S.p.A., verhuurder, Jules Cockxstraat 8-10 te 1160 Oudergem met als maatschappelijke zetel Corso Agnelli 200, 10135 Torino - Italië. RPR: Brussel. KBO: 0699.630.712. Neem contact op met uw verdeler voor meer informatie en voor een offerte op maat. De vermelde prijs is exclusief BTW. Het afgebeelde voertuig komt niet overeen met de opgegeven versie en prijs. www.jeep.be. V.U.: Yann Chabert. Adverteerder: FCA Belgium N.V., Jules Cockxstraat 12a - 1160 Brussel. RPR: Brussel. KBO: 0400.354.731. IBAN FCAB: BE 86 4829 0250 6150. Milieu informatie (K.B. 19.03.04): www.jeep.be.

FCA | FLEET & BUSINESS